

**ООО "РТ МИС"**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 2.0**

**(ЕЦП.МИС 2.0)**

Руководство пользователя. Модуль "Регистр по Наркологии"

## Содержание

<b>1 Введение.....</b>	<b>4</b>
1.1 Область применения.....	4
1.2 Уровень подготовки пользователя.....	4
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю.....	4
<b>2 Назначение и условия применения.....</b>	<b>5</b>
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	5
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации.....	5
2.3 Порядок проверки работоспособности.....	5
<b>3 Подготовка к работе.....</b>	<b>6</b>
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	6
3.2 Порядок запуска Системы.....	6
<b>4 Модуль "Регистр по Наркологии" .....</b>	<b>10</b>
4.1 Работа с регистром по наркологическим заболеваниям и журналом извещений.....	10
4.1.1 Назначение.....	10
4.1.2 Доступ к функционалу.....	10
4.1.3 Права доступа.....	10
4.1.4 Группа риска.....	11
4.1.5 Общий алгоритм работы.....	11
4.1.6 Начало работы.....	11
4.2 Работа с диагнозом по наркологии в ЭМК.....	14
4.3 Работа с регистром и журналом.....	17
4.3.1 Регистр по наркологическим заболеваниям.....	17
4.4 Журнал Извещений по Наркологии.....	22
4.4.1 Доступ к журналу извещений.....	23
4.4.2 Просмотр информации.....	23
4.4.3 Другие действия с записями журнала.....	24
4.4.4 Включение в регистр.....	24
4.4.5 Обработка извещений, не подлежащих включению в регистр.....	25
4.4.6 Печать извещения о больном с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании.....	25
4.5 Общая информация о форме Регистр по Наркологии.....	25
4.5.1 Условия доступа к форме.....	26
4.5.2 Группа риска.....	26
4.5.3 Описание формы.....	26

4.6	Специфика (психиатрия/наркология).....	29
4.6.1	Добавление специфики по психиатрии/наркологии.....	29
4.6.2	Просмотр и редактирование специфики.....	29
4.6.3	Печать карты обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью	35

## **1 Введение**

### **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Регистр по Наркологии" Единой цифровой платформы МИС 2.0 (далее – "ЕЦП.МИС 2.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

### **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

### **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Модуль "Регистр по Наркологии" предназначен для автоматизированного ведения регистра пациентов по наркологии.

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

### **2.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

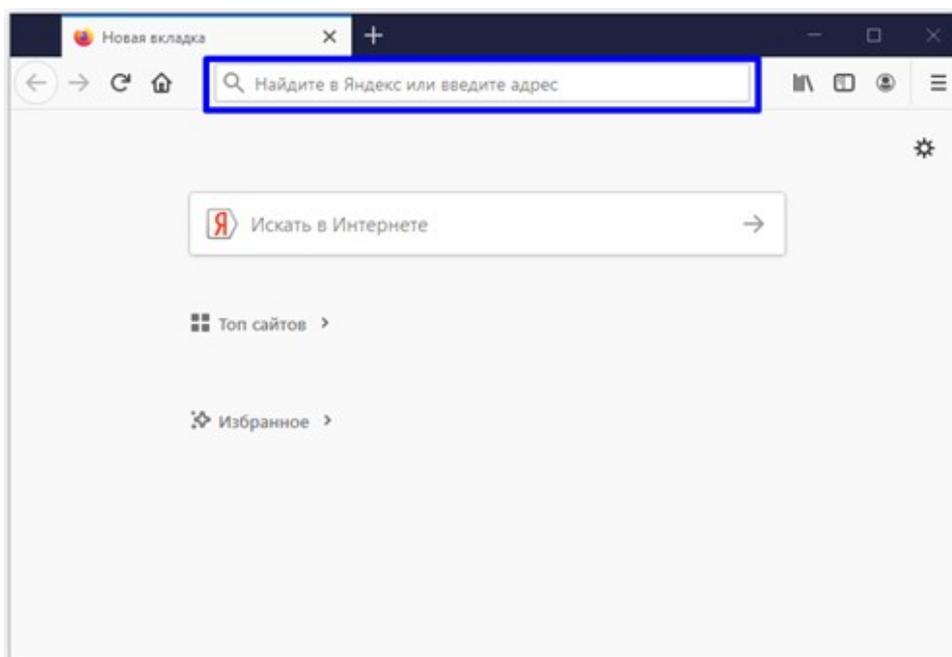
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

#### 3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

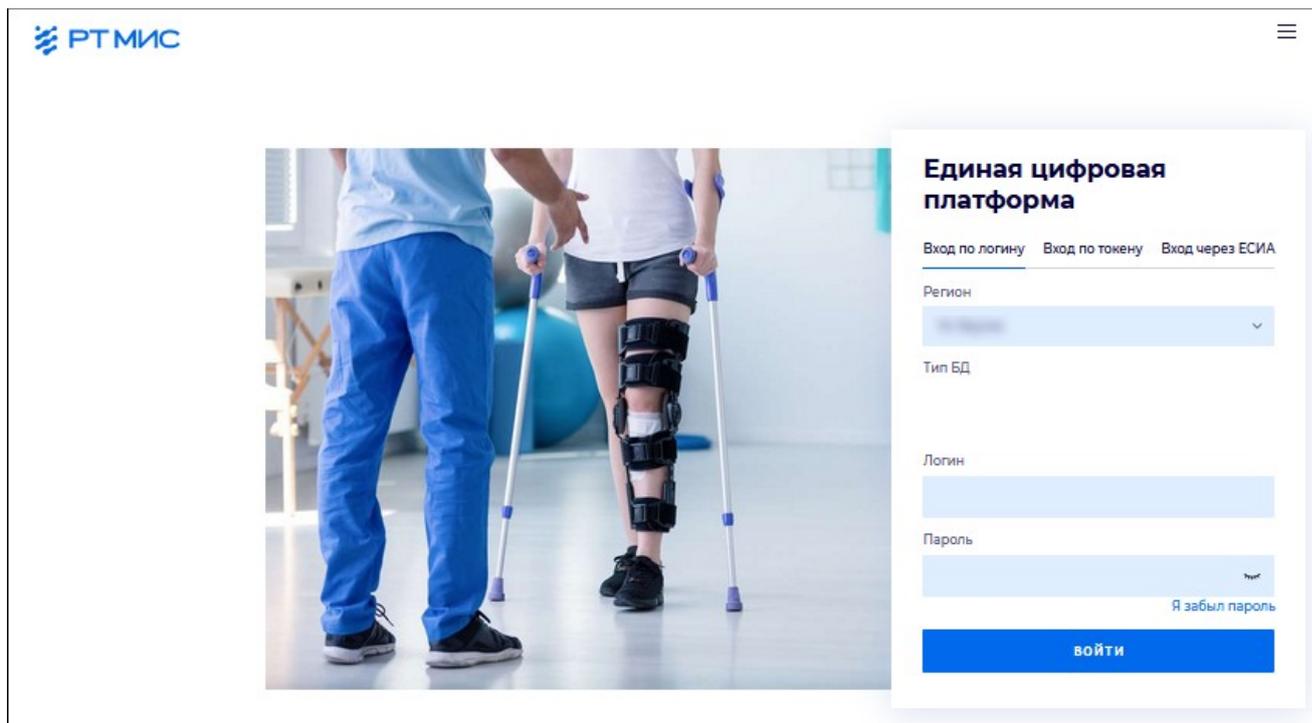
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токenu":

## Вход

Вход по логину    **Вход по токену**    Вход через ЕСИА

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

**ВХОД ПО КАРТЕ**

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания:

- На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

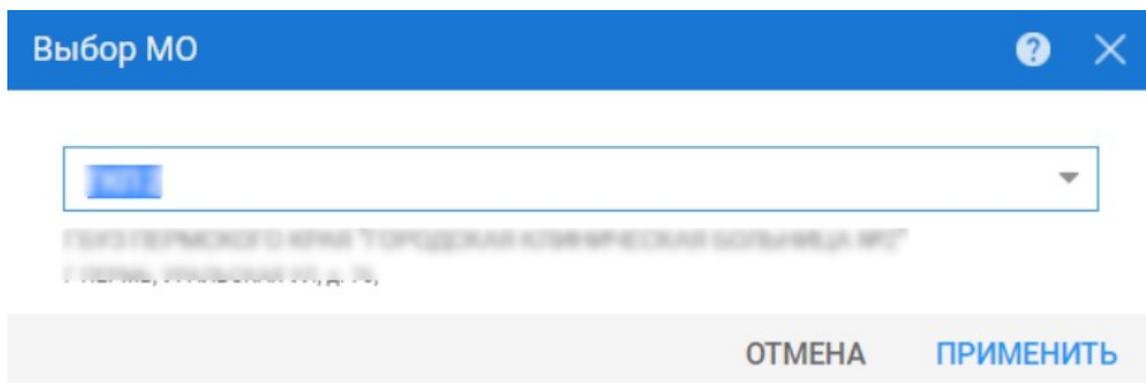
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

**Примечание** – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

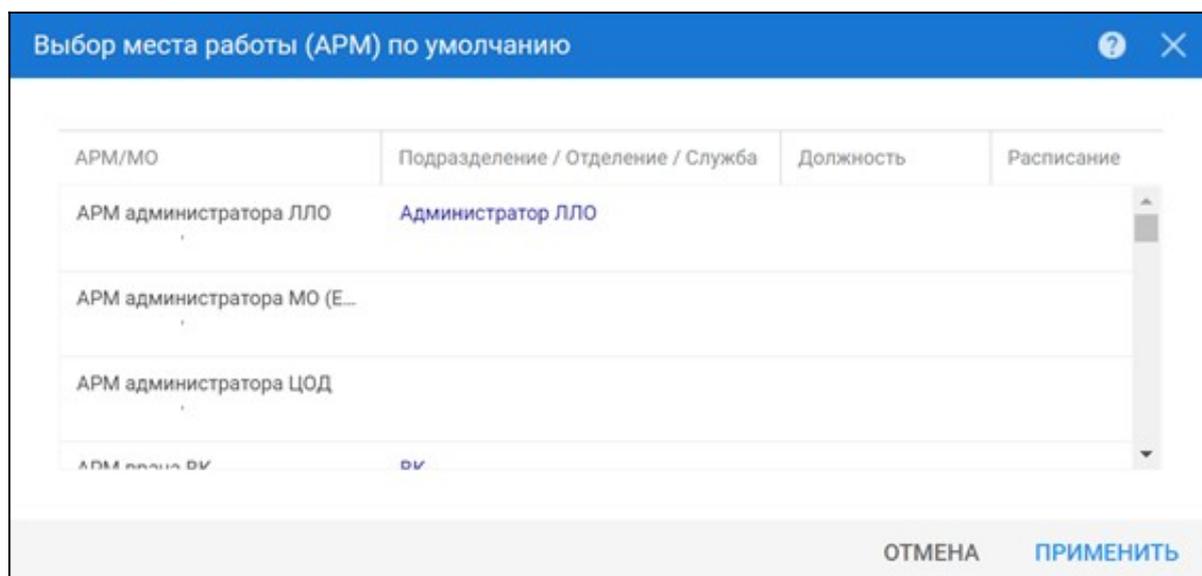
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

## 4 Модуль "Регистр по Наркологии"

### 4.1 Работа с регистром по наркологическим заболеваниям и журналом извещений

#### 4.1.1 Назначение

Функционал предназначен для ведения регистра больных наркологическими заболеваниями (наркологический диагноз – диагноз из группы F10.0 – F19.9.).

#### 4.1.2 Доступ к функционалу

Работа с регистром выполняется на формах:

- ЭМК пациента.
- из главной формы АРМ врача поликлиники, АРМ врача стационара. Боковая панель, кнопка "Регистры по заболеваниям" – "Регистр по Наркологии".
- из главной формы АРМ врача поликлиники, стационара. Боковая панель, кнопка "Журнал извещений" – "Журнал Извещений по Наркологии".

Для доступа к **Журналу извещений** и **Регистру** у пользователя должны быть соответствующие права.

#### 4.1.3 Права доступа

Для работы с регистром и журналом извещений по наркологическим заболеваниям учётная запись пользователя должна быть включена в группу **Регистр по Наркологии (по всем записям)** или в группу **Регистр по Наркологии (по своим записям)**. Настройка учётной записи пользователя выполняется в АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД:

- При включении пользователя в группу **Регистр по наркологии (по всем записям)** пользователю доступны все записям регистра по наркологии.
- При включении пользователя в группу **Регистр по наркологии (по своим записям)** пользователю доступны только те записи регистра по наркологии, у которых **МО, включившее в регистр**, совпадает с МО пользователя.

Примечание – Если пользователь был включён в обе группы, то распределение прав доступа аналогично ситуации с включением его в группу **Регистр по наркологии (по всем записям)**.

#### 4.1.4 Группа риска

К группе риска относятся пациенты с определенными наркологическими диагнозами (уточнённые диагнозы из интервала F10–F19). Работа с ними аналогична работе с остальными пациентами из регистра.

#### 4.1.5 Общий алгоритм работы

Общий алгоритм работы для АРМ врача поликлиники:

- Укажите диагноз из группы наркологических в ЭМК пациента.
- Создайте извещение на включение в регистр.
- Заполните информацию о специфике.

Общий алгоритм работы для пользователя, ответственного за работу с журналом извещений:

- Выберите запись в журнале без даты включения в регистр.
- Проверьте заполненную информацию (кнопка **Просмотр ЭМК**).
- Примите решение о включении в регистр, нажмите кнопку:
- **Включить в регистр** – для включения пациента в регистр.
- **Не включать в регистр** – в случае решения о том что пациент не подлежит включению в регистр с указанием причины.
- Запись по пациенту отобразится в регистре по наркологическим заболеваниям.

Общий алгоритм работы для пользователя, ответственного за ведение Регистра:

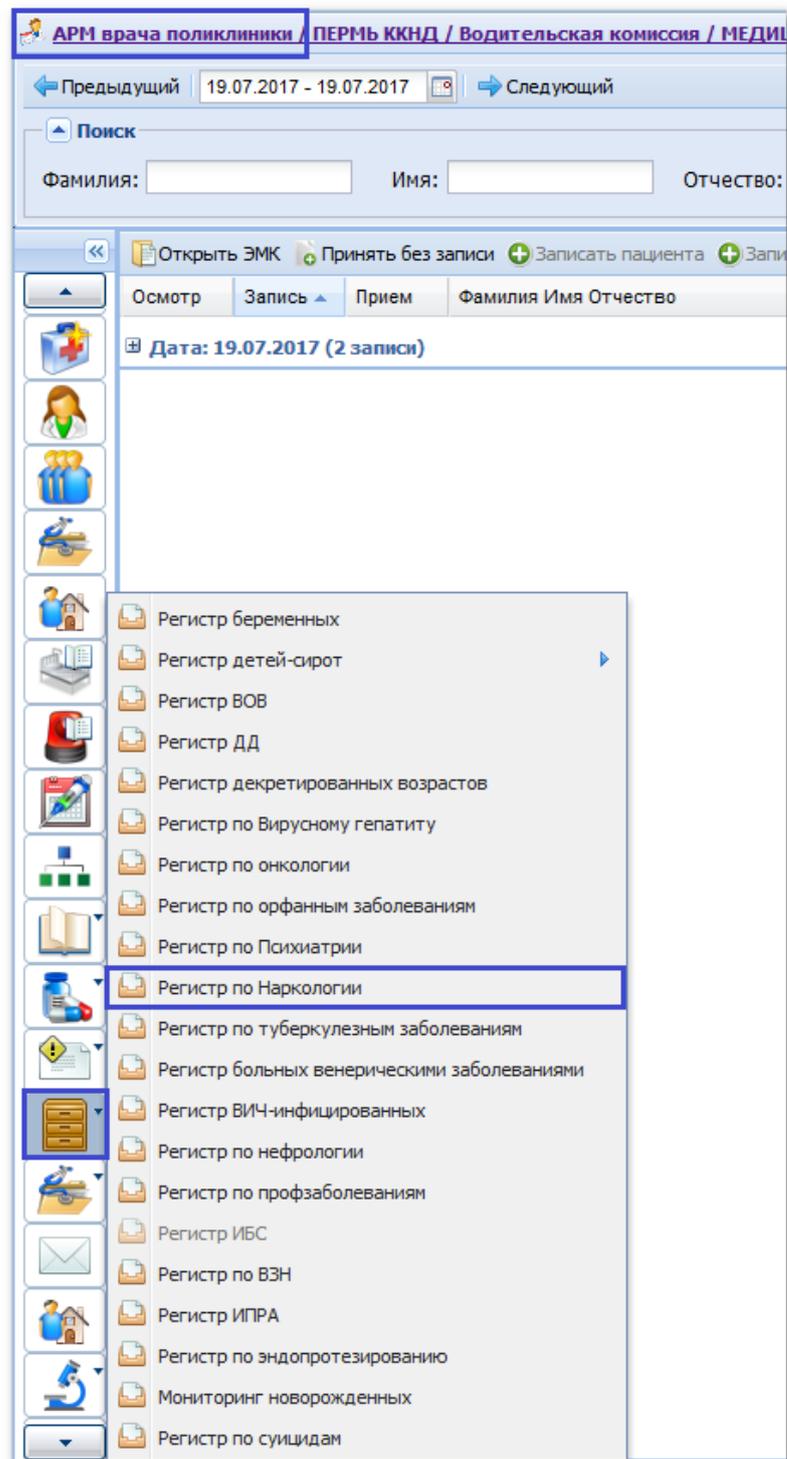
- Выберите запись в Регистре по вновь включенному пациенту.
- Проверьте заполненную информацию (кнопка **Просмотр ЭМК**).
- Нажмите кнопку **Исключить из регистра** в случае необходимости исключения пациента из регистра.

Примечание – Доступно добавление пациентов в регистр, изменение записей регистра.

#### 4.1.6 Начало работы

Для работы с регистром и журналом извещений в АРМ врача поликлиники/ АРМ врача стационара откройте соответствующую форму:

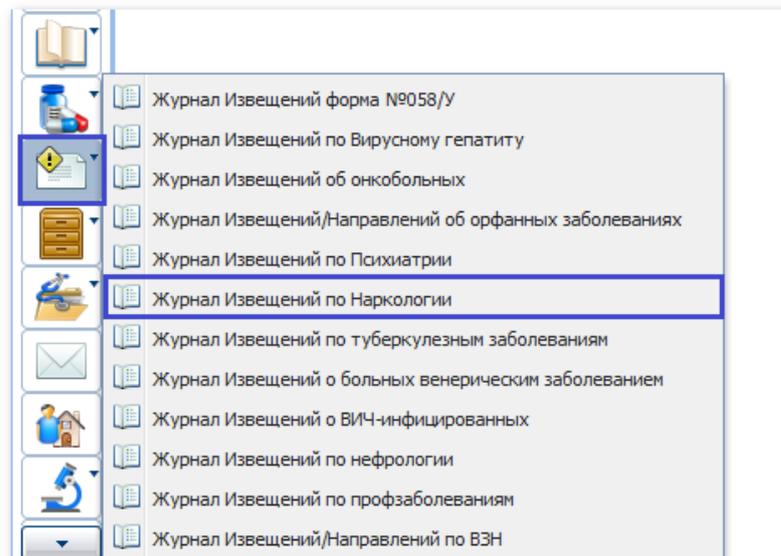
- Регистр по заболеванию:
- Нажмите на боковой панели кнопку **Регистры**.



- Выберите в меню пункт **Регистр по Наркологии**. Отобразится форма работы с регистром.

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	ЛПУ прир.	Диагноз МКБ-10	Дата включения в регистр	Дата исключения
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ОТЧЕСТВО	27.09.1999	ПЕРМЬ ГП 2	F10.0. Острая интоксикация, вызв...	19.08.2014	
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ОТЧЕСТВО	27.09.1999	ПЕРМЬ ГП 2	F10.0. Острая интоксикация, вызв...	10.01.2013	

- Журнал Извещений:
- Нажмите на боковой панели кнопку "Извещения".

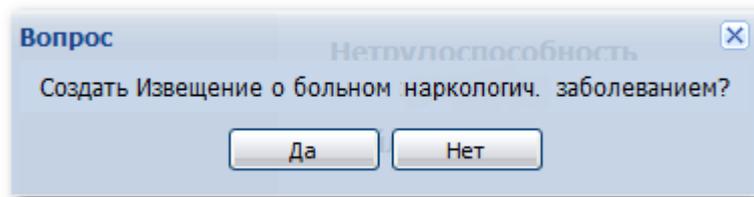


- Выберите в меню "Журнал извещений по наркологии". Отобразится форма работы с журналом извещений.

Дата создания	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	ЛПУ прир.	Диагноз МКБ-10	Дата вкл / исключ в регистр
30.03.2015	ИВАНОВ	ИВАН	ИВАНОВИЧ		ГП 2	F10.2. Синдром зависимости, вызв...	30.03.2015
02.02.2015	ТЕСТОВ	ВЛАДИМИР	МАРКОВИЧ			F10.0. Острая интоксикация, вызв...	02.02.2015

## 4.2 Работа с диагнозом по наркологии в ЭМК

При вводе в ЭМК пациента диагноза из группы наркологических заболеваний и подписании посещения отобразится запрос:



Также создать извещение можно с помощью кнопки  (Создать извещение о больном психическим/наркологическим заболеванием) рядом с заголовком раздела Специфика (психиатрия/наркология).



Для создания извещения:

- При выборе диагноза из группы наркологических диагнозов в ЭМК отобразится раздел для заполнения **специфики по заболеванию**.

**Специфика (психиатрия/наркология)**

Форма N 030-1/у-02 "Карта обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью"

**Диагноз**

Дата включения в регистр: **12.07.2017**  
 Дата начала заболевания: **12.07.2017**  
 Сопутствующее психическое (наркологическое) заболевание: Не указано  
 Сопутствующее соматическое (в т.ч. неврологическое) заболевание: Не указано  
 Исход заболевания: Не указано

**Диагноз**

**Динамика наблюдения**

**Динамика состояния**

**Сведения о госпитализациях**

Сведения о госпитализациях

Принудительное лечение

**Дополнительные сведения о больном**

Временная нетрудоспособность

Инвалидность по психическому заболеванию

Суицидальные попытки

Общественно-опасные действия

**Сведения об употреблении психоактивных средств**

- При подписании учётного документа отобразится сообщение:

**Вопрос** -прло ✕

Создать ИЗВЕЩЕНИЕ о больном с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании?

- Нажмите кнопку Да. Отобразится форма Извещение по наркологии Форма № 091/у: Добавление.

Извещение по наркологии «Форма № 091/у: Добавление»

Пациент: ТЕСТ ЕЕЕ ЕЕВОВИЧ Д/р: 16.04.2000 г.р.

Социально-профессиональная группа:

Место работы: ГБУЗ АО "ГКБ №5"

Житель: 0. Города

Диагноз: F10.3 Абстинентное состояние, вызванное употребл.

Сопутствующий диагноз: F10.3 Абстинентное состояние, вызванное употребл.

Какие наркотики употребляет:

С какого года возникла наркомания: 2014

При каких обстоятельствах привик к наркотику:

Инициатор лечения:

Способ получения наркотиков:

Дата заполнения: 18.07.2014

МО: ПЕРМЬ ГП 2

Врач, заполнивший извещение: 789. УСТИНОВА ТАМАРА НИКОЛАЕВНА

- При необходимости заполните поля формы, нажмите кнопку **Сохранить**. Будет создано извещение о наркологическом заболевании.

#### Примечания:

- Включение в регистр производится, если пациент ранее не был включён в регистр.
- При необходимости изменить диагноз, данное действие выполняется с записью в регистре.
- Повторное включение в регистр по данному заболеванию недоступно.  
Исключение: смена места жительства.

Доступна печать формы №030-1/у-02 Карта обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью.

Для печати формы перейдите по ссылке ниже заголовка раздела **Специфика (психиатрия/наркология)**:

#### [Специфика \(психиатрия/наркология\)](#)

[Форма N 030-1/у-02 "Карта обратившегося за психиатрической \(наркологической\) помощью"](#)

Примечание – Если пациенту установлен диагноз по наркологии, то и в специфике в

поле **Диагноз** доступен выбор только наркологических диагнозов (F10-F16).

См. подробнее: Специфика по психиатрии/наркологии.

### 4.3 Работа с регистром и журналом

Важно!

Для работы с регистрами учётная запись пользователя должна быть добавлена в соответствующую группу.

#### 4.3.1 Регистр по наркологическим заболеваниям

При открытии формы Регистр по Наркологии в списке отображаются все записи регистра больных наркологическими заболеваниями.

Примечание – На вкладке **3. Прикрепление** регистра в строке **МО прикрепления** по умолчанию отображается МО пользователя. Для пользователя, включенного в группу **Регистр по наркологии (по своей МО)**, поле недоступно для редактирования.

Регистр по Наркологии

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Регистр 7. Диагнозы 8. Пользователь

Фамилия: ФАМИЛИЯ Дата рождения: [ ]

Имя: [ ] Диапазон дат рождения: [ ]

Отчество: [ ] Номер амб. карты: [ ]

Год рождения: [ ] Год рождения с: [ ] по: [ ]

Возраст: [ ] Возраст с: [ ] по: [ ]

Полис

Серия: [ ] Номер: [ ] Единый номер: [ ]

Тип: [ ] Выдан: [ ] СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

Добавить Изменить Просмотреть Удалить Обновить Печать Открыть ЭМК Исключить из регистра 1 / 2

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	ЛПУ прикр.	Диагноз МКБ-10	Дата включения в регистр	Дата искл
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ОТЧЕСТВО	27.09.1999	ПЕРМЬ ГП 2.	F10.0. Острая интоксикация, вызв...	19.08.2014	
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ОТЧЕСТВО	27.09.1999	ПЕРМЬ ГП 2.	F10.0. Острая интоксикация, вызв...	10.01.2013	

Страница 1 из 1

Отображенные строки 1 - 2 из 2

Найти Сброс Показать количество записей Печать извещения Помощь Закрыть

#### 4.3.1.1 Создание записи регистра

Для создания записи регистра на человека:

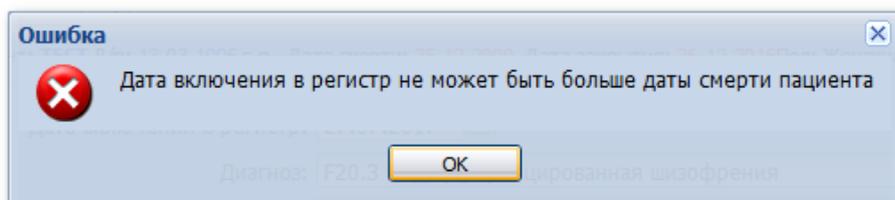
- Нажмите кнопку **Добавить**. Отобразится форма поиска человека.
- Задайте поисковой критерий, нажмите кнопку **Найти**.
- Выберите человека в списке найденных, нажмите кнопку **Выбрать**. Отобразится форма добавления записи регистра с типом **Наркологическое заболевание**.

- Поля формы:
  - **Дата включения в регистр** – обязательное поле. По умолчанию текущая дата.
  - **Диагноз** – выбирается из справочника МКБ-10.
  - **Врач** – врач, создавший запись. Обязательное поле. По умолчанию – врач по основному прикреплению пациента на дату включения в регистр.
- Контроль при добавлении записи регистра:

При нажатии кнопки **Сохранить** проводится контроль наличия аналогичной записи регистра (с пустым полем **Дата исключения из регистра**), то отображается сообщение: **Пациент уже включен в регистр по наркологии**. При нажатии кнопки **ОК** новая запись не сохраняется.

При прохождении данного контроля создаётся новая запись регистра и направление на включение в регистр.

Значение поля **Дата включения в регистр** не может быть больше, чем дата смерти человека. Если дата включения в регистр позже даты смерти пациента, то отображается сообщение: **Дата включения в регистр не может быть больше даты смерти пациента**.



**Примечание** – При добавлении новой записи регистра выбор диагноза осуществляется из групп F10–F19.

- Заполните поля формы, по завершении нажмите кнопку **Сохранить**. Будет создана новая запись регистра на выбранного человека с указанным диагнозом.

#### 4.3.1.2 **Внесения изменений в данные о специфике**

- Выберите человека в списке регистра.
- Нажмите кнопку **Изменить** на панели инструментов (доступна, если в записи регистра сохранено заболевание). Отобразится форма просмотра данных спецификации.
- Внесите необходимые изменения, нажмите кнопку **Сохранить**.
- По завершении работы с формой нажмите кнопку **Заккрыть**.

#### 4.3.1.3 **Просмотр информации**

- Выберите человека в списке регистра.
- Нажмите кнопку **Просмотр** на панели инструментов (доступна, если в записи регистра сохранено заболевание). Отобразится форма просмотра данных спецификации по наркологическим заболеваниям.

**Важно!**

Просмотр информации доступен, только если учётная запись пользователя добавлена в группу **Регистр по наркологии**.



## **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, Д/р: 07.07.1987**

Пол: **Женский**

Соц. статус: **Работающий (включая раб. пенсионеров), СНИЛС:**

Регистрация:

Проживает:

Полис: **46-27 375838**, Выдан: **01.07.2013**, **ООО СФ "АНТА-МЕД"**, Закрыт:

Документ: , Выдан: ,

Работа:

Должность:

**Прикрепление.** ЛПУ: , Участок: **1**, Дата прикрепления: **05.12.2016**

### Диагноз

### Динамика наблюдения

### Динамика состояния

### Сведения о госпитализациях

#### Сведения о госпитализациях

#### Принудительное лечение

### Дополнительные сведения о больном

**Временная нетрудоспособность**

**Инвалидность по психическому заболеванию**

**Суицидальные попытки**

**Общественно-опасные действия**

### Сведения об употреблении психоактивных средств

**Военно-врачебная комиссия**

#### 4.3.1.4 **Исключение человека из регистра**

- Найдите человека в регистре, задав поисковой критерий в соответствующих полях фильтра.
- Выберите запись в списке найденных.

- Нажмите кнопку **Исключить из регистра**. Отобразится форма исключения из регистра.
- Введите необходимые данные в поля формы. Поле **Причина исключения** обязательное. По завершении ввода нажмите **Сохранить**. Пациент будет исключён из регистра, для записи будет указана **Дата исключения из регистра**.

Примечание – Действие по исключению из регистра доступно только для записей регистра, у которых не указана **Дата исключения из регистра**.

Исключение пациента из регистра выполняется после заполнения полей специфики **Дата закрытия карты (снятия с учёта), Причина прекращения наблюдения**.

При исключении записи из регистра в специфике автоматически заполняются поля:

- Дата закрытия карты (снятия с учёта) = Дата исключения из регистра.
- Причина прекращения наблюдения = Причина исключения из регистра.

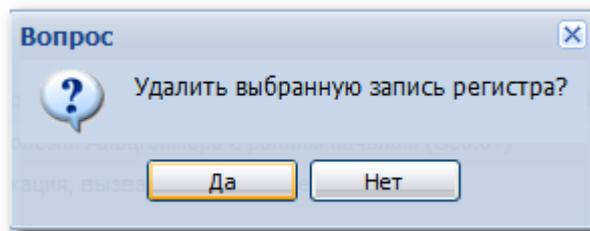
При повторном добавлении пациента в регистр (при добавлении в регистр пациента, который ранее был исключён из него) очищаются следующие поля:

- Дата закрытия карты (снятия с учёта).
- Причина прекращения наблюдения.
- Дата исключения из регистра.
- Причина исключения из регистра.

Исключение пациента из регистра по наркологии также осуществляется, если пациенту выписано свидетельство о смерти: в поле "Дата исключения из регистра" отобразится дата смерти, в поле "Причина исключения из регистра" отобразится причина "Смерть". При пометке свидетельства о смерти как испорченного осуществится отмена исключения из регистра по наркологии.

#### 4.3.1.5 Удаление записи из регистра

- Найдите человека в регистре, задав поисковой критерий в соответствующих полях фильтра.
- Выберите запись в списке найденных.
- Нажмите кнопку **Удалить** (доступна, если текущая МО совпадает с МО, включившей пациента в регистр). Отобразится запрос подтверждения действия.
- Нажмите **Да** для подтверждения действия. Запись будет удалена из регистра по наркологическим заболеваниям.



Примечание – При удалении записи из регистра удаляется связанное извещение.

#### 4.3.1.6 Другие действия с записями регистра

Для обновления списка нажмите кнопку **Обновить**.

Для вывода списка журнала на печать нажмите кнопку **Печать**.

Для просмотра ЭМК выбранного пациента в списке нажмите кнопку **Открыть ЭМК**.

#### 4.4 Журнал Извещений по Наркологии

При открытии формы работа с журналом извещений в списке отобразятся все выписанные извещения о больном с установленным наркологическим диагнозом.

Журнал Извещений по Наркологии

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Извещение 7. Пользователь

Фамилия:  Дата рождения:

Имя:  Диапазон дат рождения:

Отчество:  Номер амб. карты:

Год рождения:  Год рождения с:  по:

Возраст:  Возраст с:  по:

Полис

Серия:  Номер:  Единый номер:

Тип:  Выдан:  СМО не указана

Без полиса:  Территория: не указано

Просмотреть Обновить Печать Открыть ЭМК Включить в регистр Не включать в регистр 1 / 38

Дата создания	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	ЛПУ прикр.	Диагноз МКБ-10	Дата вкл / невл в регистр
30.03.2015	ИВАНОВ	ИВАН	ИВАНОВИЧ	01.01.1958	ПЕРМЬ ГП 2.	F10.2. Синдром зависимости, вызв...	30.03.2015
02.02.2015	ТЕСТОВ	ВЛАДИМИР	МАРКОВИЧ	03.04.1960		F10.0. Острая интоксикация, вызв...	02.02.2015

Страница 1 из 1

Отображаемые строки 1 - 38 из 38

Найти Сброс Показать количество записей Печать извещения Помощь Закрыть

#### 4.4.1 Доступ к журналу извещений

Работа с журналом извещений выполняется из главной формы АРМ врача поликлиники, АРМ специалиста Минздрава, АРМ врача стационара.

Для работы с журналом извещений учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Регистр по Наркологии (по всем записям)", для доступа ко всем записям регистра по наркологии или в группу "Регистр по Наркологии (по своим записям)", для доступа к записям регистра по наркологии, у которых "МО, включившее в регистр" совпадает с МО пользователя.

#### 4.4.2 Просмотр информации

Для просмотра информации по извещению:

- Найдите извещение на пациента в журнале, задав поисковой критерий в соответствующих полях фильтра.
- Выберите запись в списке найденных.
- Нажмите кнопку **Просмотреть**. Отобразится форма просмотра извещения.

Извещение по наркологии «Форма № 091/у»: Просмотр

Пациент: **ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ** Д/р: 01.01.1958 г.р. Пол: Мужской

Социально-профессиональная группа: Горнорабочий

Место работы:

Житель: 0. Города

Диагноз: J02.9 Острый фарингит неуточненный

Сопутствующий диагноз: F10.2 Синдром зависимости, вызванный употреблением

Какие наркотики употребляет: алкоголь

С какого года возникла наркомания: 2015

При каких обстоятельствах привык к наркотику: в результате применения п

Инициатор лечения: от самого больного

Способ получения наркотиков: приобретения на рынке у п

Дата заполнения: 30.03.2015

МО: ПЕРМЬ ГП 2.

Врач, заполнивший извещение:

Сохранить F10.2 Синдром зависимости, вызванный употреблением кокаина F10.2 Синдром зависимости, вызванный употреблением кокаина Помощь Отмена

#### 4.4.3 Другие действия с записями журнала

Для обновления списка нажмите кнопку **Обновить**.

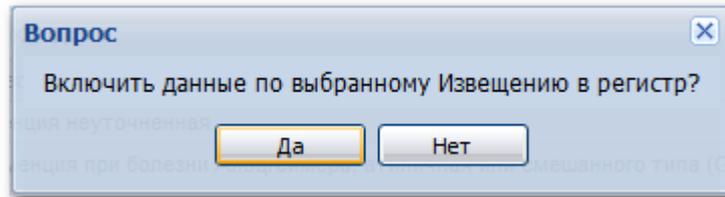
Для вывода списка журнала на печать нажмите кнопку **Печать**.

Для просмотра ЭМК выбранного пациента в списке нажмите кнопку **Открыть ЭМК**.

#### 4.4.4 Включение в регистр

- Найдите извещение на пациента в журнале, задав поисковой критерий в соответствующих полях фильтра.
- Выберите запись в списке найденных.
- Нажмите кнопку **Включить в регистр**. Отобразится запрос подтверждения действий пользователя.

**Примечание** – Кнопка Не включать в регистр доступна только для тех извещений, у которых не указана дата включения или не включения в регистр.



- Нажмите **Да** для включения пациента в регистр.

Примечание – Для выбранной записи будет заполнено поле "Дата включения".

#### 4.4.5 **Обработка извещений, не подлежащих включению в регистр**

- Выберите извещение на пациента в журнале.
- Нажмите кнопку **Не включать в регистр** на панели инструментов.

Примечание – Кнопка Не включать в регистр доступна только для тех извещений, у которых не указана дата включения или не включения в регистр.

- Выберите причину невключения в регистр: "Ошибка извещения", "Решение оператора".

Примечание – Для выбранной записи будет заполнено поле "Дата не включения в регистр".

#### 4.4.6 **Печать извещения о больном с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании**

- Найдите извещение на пациента в журнале, задав поисковой критерий в соответствующих полях фильтра.
- Выберите запись в списке найденных.
- Нажмите кнопку **Печать извещения**.
- Печатная форма извещения отобразится на новой вкладке браузера.
- Используйте свойства браузера чтобы распечатать извещение.

#### 4.5 **Общая информация о форме Регистр по Наркологии**

Форма "Регистр по Наркологии" предназначена для ведения регистра пациентов больных наркологическими заболеваниями.

#### 4.5.1 Условия доступа к форме

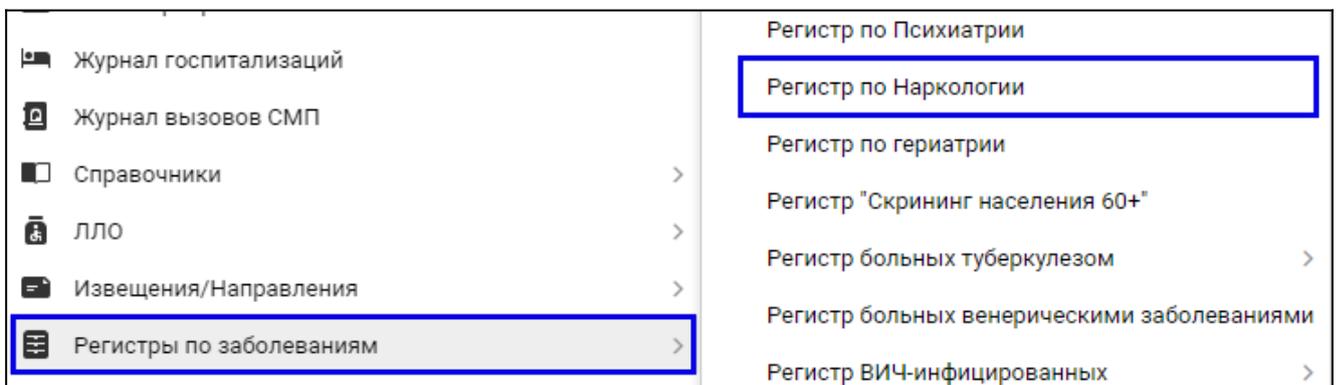
Форма доступна пользователям:

- АРМ врача поликлиники;
- АРМ врача стационара;
- АРМ специалиста Минздрава;

при условии, что учетная запись пользователя добавлена в группу:

- "Регистр по наркологии (по всем записям)" – для доступа ко всем записям регистра по наркологии;
- "Регистр по наркологии (по своим записям)" – для доступа к записям регистра по наркологии у которых МО, включившее в регистр, совпадает с МО пользователя.

Для доступа к форме нажмите кнопку "Регистры по заболеваниям" на боковой панели главной формы АРМ, выберите пункт "Регистр по Наркологии".



#### 4.5.2 Группа риска

К группе риска относятся пациенты с определенными наркологическими диагнозами (уточненные диагнозы из интервала F10 – F19 с ".1"). Работа с ними аналогична работе с остальными пациентами из регистра.

#### 4.5.3 Описание формы

Форма включает в себя:

- панель фильтров;
- табличную часть – список пациентов больных наркологическими заболеваниями;
- панель управления.

#### 4.5.3.1 Панель фильтров

Панель фильтров предназначена для поиска пациентов больных наркологическими заболеваниями и содержит следующие вкладки:

- "Пациент";
- "Пациент (доп.)";
- "Прикрепление";
- "Адрес";
- "Льгота";
- "Регистр";
- "Диагнозы";
- "Пользователь".

Для поиска пациента больных наркологическими заболеваниями:

- введите необходимое значение в поля фильтра на нужной вкладке;
- нажмите кнопку "Найти". В списке отобразятся пациенты больных наркологическими заболеваниями, соответствующие заданному критерию.

#### 4.5.3.2 Список пациентов больных наркологическими заболеваниями

Табличная область содержит список пациентов больных наркологическими заболеваниями, соответствующих условиям поиска, заданных на панели фильтров. При открытии формы "Регистр по Наркологии" в списке отобразятся все записи регистра.

Список пациентов больных наркологическими заболеваниями содержит поля:

- "Фамилия" – отображение фамилии пациента;
- "Имя" – отображение имени пациента;
- "Отчество" – отображение отчества пациента;
- "Дата рождения" – отображение даты рождения пациента;
- "МО, включившее в регистр" – отображение МО, включившее пациента в регистр;
- "Диагноз МКБ-10";
- "Дата включения в регистр";
- "Дата исключения из регистра";
- "Причина исключения из регистра";
- "МО прикрепления" – отображение МО прикрепления пациента.

#### 4.5.3.3 Панель управления

Панель управления содержит кнопки:

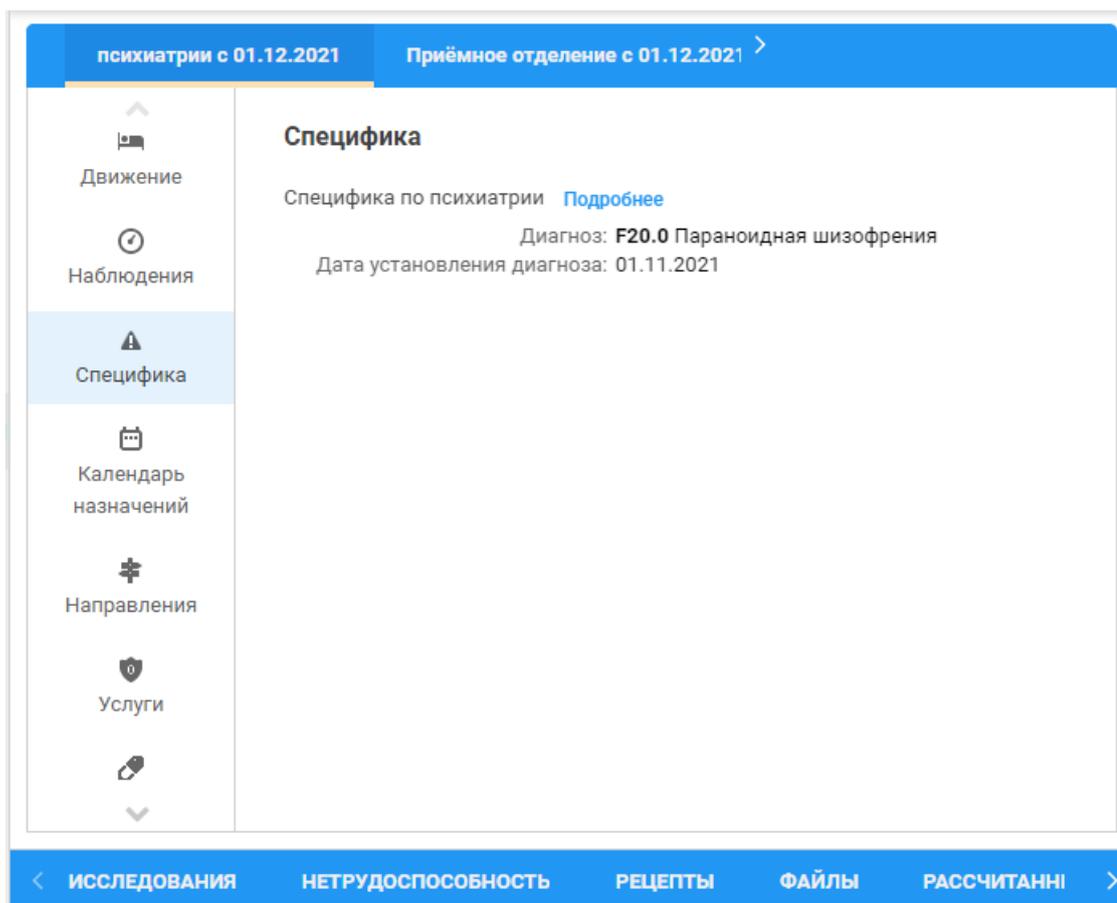
- "Добавить" – добавление человека в регистр (подробнее см. раздел "Добавление записи регистра");
- "Изменить" – изменение данных пациента, включенного в регистр (подробнее см. раздел "Изменение записи регистра");
- "Просмотреть" – просмотр информации (подробнее см. раздел "Просмотр записи регистра");
- "Удалить" – удаление записи из регистра (подробнее см. раздел "Удаление записи регистра");
- "Обновить" – обновление списка;
- "Печать":
  - "Печать" – печать выбранной записи;
  - "Печать текущей страницы" – печать текущей страницы;
  - "Печать всего списка" – печать всех записей регистра;
- "Открыть ЭМК" – просмотр ЭМК пациента;
- "Исключить из регистра" – исключение пациента из регистра (подробнее см. раздел "Исключение пациента из регистра").

## 4.6 Специфика (психиатрия/наркология)

### 4.6.1 Добавление специфики по психиатрии/наркологии

Раздел для добавления специфики по психиатрии/наркологии автоматически становится доступен в ЭМК пациента, если в посещении или движении был установлен диагноз:

- психиатрический диагноз – диагноз из группы F, за исключением диагнозов F10.0 – F19.9;
- наркологический диагноз – диагноз из группы F10.0 – F19.9.



### 4.6.2 Просмотр и редактирование специфики

Для просмотра или редактирования специфики нажмите ссылку "Подробнее".

Форма N 066-1/у-02 "Статистическая карта вышедшего из психиатрического (наркологического) стационара"

**Диагноз**

Дата включения в регистр: **01.11.2021**

Дата начала заболевания: **01.11.2021**

Сопутствующее психическое (наркологическое) заболевание: Не указано

Сопутствующее соматическое (в т.ч. неврологическое) заболевание: Не указано

Исход заболевания: Не указано

**Диагноз**

Дата установления (пересмотра)	Диагноз	Диагноз основного заболевания (+)
01.11.2021	F20.00. Параноидная шизофрения, непрерывный тип течения	F20.0. Параноидная шизофрения

**Динамика наблюдения**

Дата закрытия карты (снятия с учета): Не указано

Причина прекращения наблюдения: Не указано

**Динамика наблюдения**

МО наблюдения	Вид амбулаторной помощи	Помощь оказывается с	Дата закрытия
ГКП 2	Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение	01.11.2021	

**Контроль посещений**

Назначено	Явился
05.11.2021	05.11.2021

**Динамика состояния**

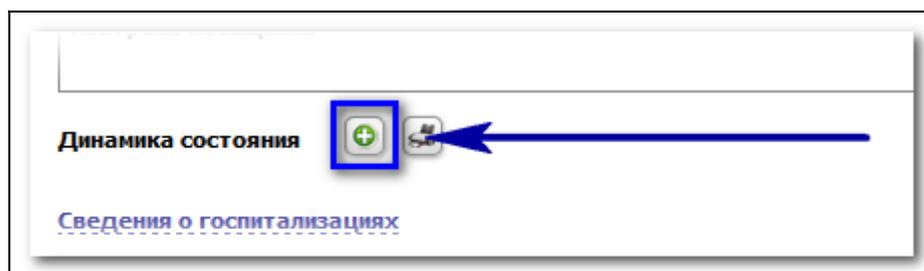
**Сведения о госпитализациях**

**Сведения о госпитализациях**

МО	Цель госпитализации	Период лечения	Диагноз в соответствии с V классом МКБ-10 (*)	Диагноз основного заболевания (+)
----	---------------------	----------------	---	-----------------------------------

Для добавления данных:

- наведите курсор на наименование подраздела или параметра и нажмите отобразившуюся кнопку "Добавить";



- отобразится соответствующая форма добавления данных;

- заполните поля формы;
- нажмите кнопку "Сохранить".

Некоторые данные заполняются автоматически из данных посещения. Для заполнения других данных:

- нажмите ссылку "Не указано";
- введите/выберите в выпадающем списке значение параметра. Редактирование данных осуществляется аналогичный образом.

Специфика содержит следующие поля/данные:

- раздел "Диагноз":
  - "Дата включения в регистр" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
  - "Дата начала заболевания" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
  - "Сопутствующее психическое (наркологическое) заболевание" – поле с выпадающим списком значений из справочника МКБ-10;
  - "Сопутствующее соматическое (в т.ч. неврологическое заболевание)" – поле с выпадающим списком значений из справочника МКБ-10;
  - "Исход заболевания" – поле с выпадающим списком;
  - подраздел "Диагноз" – формируется автоматически из ЭМК пациента и содержит поля:
    - "Дата установления (пересмотра)" – указывается дата создания документа;
    - "Диагноз" – заполняется из поля "Основной диагноз";
    - "Диагноз основного заболевания" – заполняется из поля "Заключ. диагноз";

**Примечание** – Если пациенту установлен диагноз по психиатрии, то в поле "Диагноз" можно выбрать только диагноз по психиатрии (деменции, F00-F09).

- раздел "Динамика наблюдения":
  - "Дата закрытия карты (снятия с учета)" – поле ввода даты;
  - "Причина прекращения наблюдения" – поле с выпадающим списком;
  - подраздел "Динамика наблюдения" – область отображения результатов:
    - "МО наблюдения" – заполняется из поля "ЛПУ наблюдения";
    - "Вид амбулаторной помощи" – заполняется из поля "Вид амбулаторной помощи";
    - "Помощь оказывается с" – заполняется из поля "Помощь оказывается с";

- подраздел "Контроль посещений" – область отображения результатов:
  - "Назначено" – заполняется из поля "Назначено";
  - "Явился" – заполняется из поля "Явился";
- раздел "Динамика состояния" – область отображения результатов:
  - "Дата начала ремиссии" – заполняется из поля "Дата начала ремиссии";
  - "Дата окончания ремиссии" – заполняется из поля "Дата окончания ремиссии";
  - "Длительность ремиссии" – заполняется из поля "Длительность ремиссии";
- раздел "Сведения о госпитализациях":
  - подраздел "Сведения о госпитализации – область отображения результатов. Если специфика заполняется из движения в стационаре, то в рамках движения возможно добавить только одну запись в подразделе "Сведения о госпитализациях":
    - "МО" – заполняется из поля "ЛПУ";
    - "Цель госпитализации" – заполняется из поля "Цель госпитализации";
    - "Период лечения" – заполняется из поля "Дата поступления" и "Дата выбытия";
    - "Диагноз в соответствии с V классом МКБ-10" – заполняется из поля "Диагноз в соответствии с V классом МКБ-10";
    - "Диагноз основного заболевания" – заполняется из поля "Диагноз основного заболевания";
  - подраздел "Принудительное лечение" – область отображения результатов:
    - "Период лечения" – заполняется из поля "Дата начала" и "Дата окончания";
    - "Вид лечения" – заполняется из поля "Вид принудительного лечения";
- раздел "Дополнительные сведения о больном":
  - "Число дней работы в ЛТМ" – поле ввода текста. Вводится целое неотрицательное число 3 знака;
  - "Число дней лечебных отпусков (за период госпитализации)" – поле ввода текста. Вводится целое неотрицательно число 3 знака;
  - "Число лечебных отпусков (за период госпитализации)" – поле ввода текста. Вводится целое неотрицательное число 2 знака;
  - "Инвалид ВОВ" – поле с выпадающим списком значений (Да/Нет);
  - "Участник ВОВ" – поле с выпадающим списком значений (Да/Нет);

- "Образование" – поле с выпадающим списком;
- "Число законченных классов среднеобразовательного учреждения" – поле ввода текста. Вводится целое неотрицательное число 2 знака;
- "Учится" – поле с выпадающим списком значений (Да/Нет);
- "Источник средств существования" – поле с выпадающим списком;
- "Проживает" – поле с выпадающим списком значений (В семье/Один);
- "Условия проживания" – поле выпадающим списком. Значение по умолчанию: "Бомж", если на форме "Человек: Редактирование" в поле "Соц. статус" выбрано "БОМЖ";
- "Дата обращения к психиатру (наркологу) впервые в жизни" – поле ввода даты;
- "Судимости до обращения к психиатру (наркологу)" – поле с выпадающим списком (Да/Нет);
- "Дата смерти" – поле ввода даты;
- "Причина смерти" – поле с выпадающим списком значений. Доступно для выбора и обязательно для заполнения, если в поле "Дата смерти" выбрано не пустое значение, иначе пусто и недоступно для выбора;
- подраздел "Недобровольное освидетельствование" – область отображения результатов:
  - "Дата прохождения" – заполняется из поля "Дата прохождения";
  - "ЛПУ" – заполняется из поля "ЛПУ";
- подраздел "Обследование на ВИЧ" – область отображения результатов:
  - "Дата" – заполняется из поля "Дата";
  - "Результат" – заполняется из поля "Результат";
- раздел "Временная нетрудоспособность":
  - "Дата открытия БЛ" – заполняется из поля "Дата открытия БЛ";
  - "Дата закрытия БЛ" – заполняется из поля "Дата закрытия БЛ";
  - "Число дней ВН" – значение рассчитывается автоматически: разница между значениями полей "Дата открытия больничного листа" и "Дата закрытия больничного листа";
  - "Диагноз" – заполняется из поля "Диагноз";
- раздел "Инвалидность по психическому заболеванию":
  - "Дата установления (пересмотра)" – заполняется из поля "Дата установления (пересмотра)";

- "Группа инвалидности" – заполняется из поля "Группа инвалидности";
- "Срок очередного переосвидетельствования" – заполняется из поля "Срок переосвидетельствования";
- "Место работы (для работающих)" – заполняется из поля "Место работы";
- раздел "Суицидальные попытки":
  - "№ п/п" – порядковый номер, проставляется автоматически в порядке возрастания, недоступно для редактирования;
  - "Дата совершения" – заполняется из поля "Дата совершения";
- раздел "Общественно-опасные действия":
  - "Дата совершения ООД" – заполняется из поля "Дата совершения";
  - "Статья УК" – заполняется из поля "Статья УК";
- раздел "Сведения об употреблении психоактивных средств":
  - "Использование чужих шприцов, игл, приспособлений" – поле с выпадающим списком (Да/Нет);
  - "Проживание с потребителем психоактивных средств" – поле с выпадающим списком (Да/Нет);
  - подраздел "Возраст начала употребления психоактивных веществ":
    - "Наименование" – заполняется из поля "Наименование";
    - "Тип приема" – заполняется из поля "Тип приема";
    - "Возраст" – заполняется из поля "Полных лет";
  - подраздел "Употребление психоактивных веществ":
    - "Вид вещества" – заполняется из поля "Вид вещества";
    - "Наименование" – заполняется из поля "Наименование";
    - "Тип приема" – заполняется из поля "Тип приема";
  - подраздел "Полученный объем наркологической помощи":
    - "МО" – заполняется из поля "ЛПУ оказавшее помощь";
    - "Дата оказания помощи" – заполняется из поля "Дата помощи";
    - "Тип объема наркологической помощи" – заполняется из поля "Тип объема наркологической помощи";
- раздел "Военно-врачебная комиссия":
  - "Дата осмотра" – заполняется из поля "Дата осмотра";
  - "Диагноз предварительный" – заполняется из поля "Диагноз предварительный";
  - "Дата установки диагноза" – заполняется из поля "Дата установки диагноза";

- "ВВК" – заполняется из поля "ВВК";
- "Заключительный диагноз" – заполняется из поля "Заключительный диагноз";
- "Дата установки заключительного диагноза" – заполняется из поля "Дата установки заключительного диагноза";

#### 4.6.3 Печать карты обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью

Для вывода на печать карты обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью:

- перейдите по ссылке "Форма N 030-1/у-02 "Карта обратившегося за психиатрической (наркологической) помощью";
- на отдельной вкладке браузера отобразится карта по форме N 030-1/у-02.

Форма N 066-1/у-02 "Статистическая карта выбывшего из психиатрического (наркологического) стационара"

**Диагноз**

Дата включения в регистр: **01.11.2021**